

Принят на заседании
Управляющего совета
Протокол № 9 от 27.02.2023г.



Утвержден и введен в действие приказом
по ОГБОУ «Чернянская СОШ №4»
№ 696 от 27.02.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Чернянская средняя общеобразовательная школа» Белгородской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о правилах приёма граждан в Областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Чернянская средняя общеобразовательная школа» Белгородской области (далее - Положение, ОГБОУ «Чернянская СОШ №4») на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательной организации.

1.2. Прием граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - прием на обучение) в ОГБОУ «Чернянская СОШ №4», реализующей образовательные программы начального, основного общего и среднего общего образования, осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ. «Об образовании в Российской Федерации» с действующими изменениями и дополнениями;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 октября 2021 года № 707 «О внесении изменений в приказ Минпросвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 августа 2022 года № 784 «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённый приказом Минпросвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 № 458»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23 января 2023 года № 47 «О внесении изменений в пункт 12 Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 5 декабря 2022 года №1063 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года №115;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года №286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 июля 2022 года № 569 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года № 286»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 июля 2022 года № 568 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года № 287»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 года №732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16 ноября 2022 № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16 ноября 2022 № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23 ноября 2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;
- Совместным письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 11.11.2019 года № ОВ-1078/3 и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 07.11.2019 года № 15-2/и/2-10455 «О методических рекомендациях об организации обучения детей, которые находятся на длительном лечении и не могут по состоянию здоровья посещать образовательные организации»;
- Типовым административным регламентом предоставления государственной или муниципальной образовательной организацией, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Белгородской области, государственной услуги «Приём заявлений о зачислении в государственные или муниципальные образовательные организации субъектов Российской Федерации, реализующие программы общего образования в Белгородской области»;
- Уставом ОГБОУ «Чернянская СОШ №4».

2. Правила приёма

2.1. В первый класс ОГБОУ «Чернянская СОШ №4» принимаются граждане по достижении возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.1.1. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель ОГБОУ «Чернянская СОШ №4» (министерство образования Белгородской области) вправе разрешить прием детей в ОГБОУ «Чернянская СОШ №4» на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.1.2. Для получения разрешения о приёме ребёнка в первый класс ОГБОУ «Чернянская СОШ №4» до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет родители (законные представители) обращаются в министерство образования Белгородской области, предоставив заключение психолога и медицинскую справку.

2.2. Приём на обучение граждан, проживающих на территории, закрепленной за ОГБОУ «Чернянская СОШ №4», осуществляется на общедоступной основе.

2.3. Гражданам может быть отказано в приёме на обучение в ОГБОУ «Чернянская СОШ №4» только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-

ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон). В этом случае совершеннолетние граждане или родители (законные представители) несовершеннолетних граждан для решения вопроса об устройстве ребёнка в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в органы управления образования, на территории которого проживает ребёнок.

2.4. Приём в ОГБОУ «Чернянская СОШ №4» осуществляется в течение всего учебного года при наличии вакантных мест.

2.5. Администрация ОГБОУ «Чернянская СОШ №4» обязана ознакомить совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.5.1. Факт ознакомления совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательной организации, с уставом образовательной организации фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан.

2.5.2. Подписью совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Приём на обучение в первый класс

3.1. Начало приёма заявлений граждан для обучения в первом классе - **1 апреля** текущего года.

3.2. Сроки подачи заявлений на обучение граждан в первые классы ОГБОУ «Чернянская СОШ №4»:

3.2.1. Для детей, имеющих первоочередное и преимущественное право зачисления на обучение в государственные образовательные организации, а также проживающих на закреплённой территории - **с 1 апреля по 30 июня** текущего года (в случае подачи заявления после 30 июня зачисление производится на общих основаниях);

3.2.2. Для детей, не проживающих на закреплённой территории - **с 6 июля** до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября текущего года.

3.3. В случае окончания приёма в первый класс ОГБОУ «Чернянская СОШ №4» всех детей, проживающих на закреплённой территории, осуществляется приём детей, не проживающих на закреплённой территории, ранее 6 июля текущего года.

3.4. Приём заявлений на обучение в первый класс ОГБОУ «Чернянская СОШ №4» одним из способов:

3.4.1. в электронной форме посредством «Единого портала государственных и муниципальных услуг» (далее – ЕПГУ);

3.4.2. с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем <https://uslugi.vsopen.ru/schoolsearch>, gosuslugi31.ru, созданных органами государственной власти Белгородской области, интегрированных с ЕПГУ;

3.4.3. лично в ОГБОУ «Чернянская СОШ №4»;

3.4.4. через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

3.5. С целью проведения организованного приёма в первые классы администрация ОГБОУ «Чернянская СОШ №4»:

3.5.1. назначает должностных лиц, ответственных за прием документов на обучение от родителей (законных представителей);

3.5.2. размещает на официальном сайте ОГБОУ «Чернянская СОШ №4» распорядительный акт о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями в течение 10 календарных дней с момента его издания и информацию о количестве мест в первых классах;

3.5.3. размещает на официальном сайте ОГБОУ «Чернянская СОШ №4» не позднее 5 июля текущего года информацию о наличии свободных мест в первых классах для приёма детей, не проживающих на закреплённой территории;

3.5.4. утверждает график приёма документов.

3.6. Категории детей, имеющие первоочередное и преимущественное право зачисления по месту жительства на обучение в ОГБОУ «Чернянская СОШ №4» имеют:

3.6.1. дети сотрудника полиции;

3.6.2. дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

3.6.3. дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

3.6.4. дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

3.6.5. дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

3.6.6. дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 части 6 статьи 46 Федерального Закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;

3.6.7. дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции в соответствии с частью 2 статьи 56 Федерального Закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;

3.6.8. дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (далее - сотрудники) в соответствии с частью 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

3.6.9. дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

3.6.10. дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;

3.6.11. дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

3.6.12. дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

3.6.13. детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

3.6.14. дети военнослужащих по месту жительства их семей в соответствии с частью 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»

3.6.15. дети военнослужащих при изменении места военной службы, дети граждан, проходящих военную службу по контракту, а также при увольнении с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, в образовательные организации, ближайшие к новому месту военной службы или месту жительства;

3.7. Право преимущественного приёма на обучение в ОГБОУ «Чернянская СОШ №4» по основным общеобразовательным программам, в соответствии с пунктом 12 Порядка приёма на обучение, предоставляется ребёнку, в том числе усыновлённому (удочерённому) или находящемуся под опекой или попечительством в семье, включая приёмную семью либо в случаях, предусмотренных законами Белгородской области, патронатную семью, чьи брат и (или) сестра

(полнородные и неполнородные, усыновлённые (удочерённые), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребёнка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребёнка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона, обучаются в ОГБОУ «Чернянская СОШ №4»

3.8. Приём на обучение в первом классе в ОГБОУ «Чернянская СОШ №4» осуществляется в следующем порядке: сначала - первоочередное, затем преимущественное.

3.9. Приём в ОГБОУ «Чернянская СОШ №4» граждан, проживающих на закреплённой территории, осуществляется после зачисления категории детей, пользующихся правом первоочередного или преимущественного приёма.

3.10. Ребёнок, имеющий право на первоочередной приём в 1 класс, чьи полнородные и неполнородные брат и (или) сестра обучаются в ОГБОУ «Чернянская СОШ №4», имеет преимущественное право на зачисление по сравнению с ребёнком, также обладающим первоочередным правом, но у которого брат (сестра) не обучаются в ОГБОУ «Чернянская СОШ №4».

4. Особенности подачи документов

4.1. При приёме на обучение наличие гражданства Российской Федерации у ребёнка, не достигшего возраста 14 лет, по выбору родителей (законных представителей) удостоверяется документом в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации».

4.2. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом.

4.3. Приём на обучение осуществляется по заявлению совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

4.4. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (Часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

4.5. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

4.6. Образец заявления о приёме на обучение размещается образовательной организацией на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.7. ОГБОУ «Чернянская СОШ №4» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки ОГБОУ «Чернянская СОШ №4» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

4.8. Документы, предоставляемые родителями (законными представителями) или поступающим для зачисления на обучение в первый класс:

-заявление (образец заявления о приеме на обучение размещается ОГБОУ «Чернянская СОШ №4» на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет (Приложение1));

-копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

-копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя или копия паспорта ребёнка (при наличии);

-копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

-копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

-справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного права приема на обучение) или иные документы, подтверждающие первоочередное и (или) преимущественное право;

-копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

-разрешение о приёме на обучение ребёнка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет - при приёме в первый класс.

4.9. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

4.10. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предьявляет(ют) предьявляют копии документа, подтверждающего право ребёнка на пребывание в Российской Федерации.

4.11. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.12. Должностное лицо, ответственное за прием документов, в случае необходимости копирует представленные документы, заверяет копии, после чего оригиналы документов возвращает родителю (законному представителю) несовершеннолетнего гражданина. Копии предьявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения гражданина.

4.13. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема на обучение в ОГБОУ «Чернянская СОШ №4» не допускается.

4.14. Документы, представленные совершеннолетними гражданами или родителями (законными представителями) несовершеннолетних граждан, регистрируются в журнале приема документов. После регистрации им выдается уведомление в получении документов. Уведомление заверяется подписью должностного лица и печатью образовательной организации.

5. Отказ в приёме на обучение

5.1. В случае несоблюдения сроков предоставления документов или неявки заявителя принимается решение об отказе в приёме на обучение в ОГБОУ «Чернянская СОШ №4».

5.2. Основаниями для отказа в приеме документов для зачисления в образовательную организацию являются:

-обращение лица, не относящегося к категории заявителей; непредставление заявителем документа, удостоверяющего личность, или представление документа, удостоверяющего личность, с истёкшим сроком действия или недействительного документа, удостоверяющего личность;

-подача заявления в период, отличающийся от периода приёма на обучение, с учетом указанных в нем категорий детей;

-непредоставление в ОГБОУ «Чернянская СОШ №4» документов, необходимых для приёма на обучение;

-отсутствие свободных мест в ОГБОУ «Чернянская СОШ №4»;

-возрастные ограничения (при зачислении в первые классы): получение начального общего образования в ОГБОУ «Чернянская СОШ №4» начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

6. Приём в 10 класс

6.1. Для зачисления детей в 10 класс предоставляют следующие документы:

- аттестат;

- документы, указанные в п.4.8.

7. Порядок приема учащихся, прибывших из стран ближнего и дальнего зарубежья, без личного дела, выбывших из учреждений начального и среднего профессионального образования

7.1. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в Учреждение для обучения по основным общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования осуществляется в соответствии с настоящими Правилами.

7.2. Для зачисления гражданина, являющегося иностранным гражданином, или без личного дела, на основании заявления родителя (законного представителя) по приказу директора Учреждения создается комиссия, которая проводит промежуточную аттестацию по предметам обязательной части учебного плана, а также предметов, изучаемых на углубленном или профильном уровне, соответствующего уровня образования с целью определения уровня образования. На основании проведенной диагностики учащийся зачисляется в соответствующий класс.

При приеме обучающихся на обучение Учреждение проводит сопоставление данных о предметах, изученных обучающимся ранее, с основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования, на которую он принимается. При частичном несовпадении Учреждение осуществляет промежуточную аттестацию по индивидуальному графику на основании заявления родителя (законного представителя) с целью выполнения образовательной программы соответствующего уровня. В случае, когда образование, ранее полученное ребенком, не может быть подтверждено документально, с согласия родителей (законных представителей) ребенка организуется промежуточная аттестация по индивидуальному графику, итоги которой позволят определить уровень обучения и освоения основной образовательной программы.

7.3. Для зачисления иностранных граждан и лиц без гражданства все документы представляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

7.4. Для зачисления обучающегося, отчисленного из учреждений среднего профессионального образования, предоставляется академическая справка с указанием итогов обучения по общеобразовательным предметам. Предметы, не изучавшиеся в учреждении профессионального образования, учащийся сдает экстерном.

7.5. На зачисленных учащихся, заводится личное дело, в котором хранятся все копии предъявленных документов, делается соответствующая запись в Алфавитной книге Учреждения.

8. Порядок приема учащихся, прибывших из сопредельных государств, без личного дела, выбывших из учреждений начального и среднего профессионального образования

8.1. Прием граждан, прибывших из сопредельных государств в Учреждение для обучения по основным общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования осуществляется в соответствии с настоящими Правилами.

8.2. Для зачисления гражданина, являющегося гражданином сопредельного государства, или без личного дела, на основании заявления родителя (законного представителя) по приказу директора Учреждения создается комиссия, которая проводит промежуточную аттестацию по предметам обязательной части учебного плана, а также предметов, изучаемых на углубленном или профильном уровне, соответствующего уровня образования с целью определения уровня образования. На основании проведенной диагностики учащийся зачисляется в соответствующий класс.

При приеме обучающихся на обучение Учреждение проводит сопоставление данных о предметах, изученных обучающимся ранее, с основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования, на которую он принимается. При частичном несовпадении Учреждение осуществляет промежуточную аттестацию по индивидуальному графику на основании заявления родителя (законного представителя) с целью выполнения образовательной программы соответствующего уровня. В случае, когда образование, ранее полученное ребенком, не может быть подтверждено документально, с согласия родителей (законных представителей) ребенка организуется промежуточная аттестация по индивидуальному графику, итоги которой позволят определить уровень обучения и освоения основной образовательной программы.

8.3. Для приема в образовательную организацию родители (законные представители) ребенка предъявляют документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка,

либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

8.3. Для зачисления граждан сопредельных государств подается заявление родителя (законного представителя) на обучение в Учреждение с предоставлением документа, подтверждающего личность (паспорт).

8.5. На зачисленных учащихся, заводится личное дело, делается соответствующая запись в Алфавитной книге Учреждения.

9. Приём в структурное подразделение: Детский сад «Аленушка»

9.1. Приём в структурное подразделение: Детский сад «Аленушка» осуществляется на основании Положения о порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в структурное подразделение: Детский сад «Аленушка» ОГБОУ «Чернянская СОШ №4».

10. Заключительные положения

10.1. Приём на обучение оформляется приказом директора ОГБОУ «Чернянская СОШ №4»: в течение 3 рабочих дней после завершения приёма заявлений о приёме на обучение в первый класс детей, имеющих первоочередное и преимущественное право зачисления, и детей, проживающих на закреплённой территории; в течение 5 рабочих дней после приёма образовательной организацией документов о зачислении на текущий учебный год.

10.2. Информация о приёме на обучение в первый класс размещается на официальном сайте ОГБОУ «Чернянская СОШ №4».

10.3. На каждого ребёнка, принятого на обучение в ОГБОУ «Чернянская СОШ №4», заводится личное дело, в котором хранятся заявление о приёме на обучение и все предоставленные документы (копии документов).

10.4. В случае отказа в приёме на обучение совершеннолетнему гражданину или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего гражданина выдается письменное уведомление.

10.5. Ответственный за прием документов ОГБОУ «Чернянская СОШ №4» осуществляет обработку полученных в связи с приёмом в ОГБОУ «Чернянская СОШ №4» персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных»).

11. Принятие и срок действия Положения

11.1. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами в сфере образования.

11.2. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции, предыдущая редакция автоматически.

Регистрационный №

Директору областного государственного бюджетного общеобразовательного учреждения

«Чернянская средняя общеобразовательная школа №4» Белгородской области

(наименование учреждения)

Безденежных Ольге Сергеевне

(Ф.И.О. директора)

Фамилия заявителя

Имя

Отчество

Место регистрации:

пгт

Улица

Дом кв.

Телефон

Паспорт серия №

Выдан

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь)

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата и место рождения)

в <*> класс

Вашей школы в форме обучения : на языке.

(указать форму обучения:)

(указать язык обучения)

Право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема имею/не имею

<*> В обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья . нуждается / не нуждается

На обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (заполняется при необходимости создания специальных условий) согласен/не согласен

Изучаемый родной язык

Свидетельство о рождении: серия № ,

выдано

(кем, когда)

<***> Окончил(а) классов №

<****> Изучал(а) язык.

20 ____ года

(подпись) (расшифровка подписи)

Адрес регистрации ребенка

Адрес места жительства ребенка

Сведения о родителях (законных представителях):

| Родитель (законный представитель) | Мать | Отец |
|-----------------------------------|------|------|
| Фамилия | | |
| Имя | | |
| Отчество | | |
| Адрес места жительства | | |
| Контактный телефон | | |
| Адрес электронной почты | | |

С уставом школы, свидетельством об аккредитации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми общеобразовательным учреждением, локальными актами и другими нормативными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, в том числе через информационные системы общего пользования

, режимом работы ОГБОУ «Чернянская СОШ №4»

(наименование учреждения)

ознакомлен(ы) родители (законные представители мать и отец):

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ год

**СОГЛАСИЕ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НА ОБРАБОТКУ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО**

Я, _____ (ФИО),
проживающий по адресу: _____,
Паспорт № _____ выдан (кем и когда) _____

_____ являюсь законным представителем несовершеннолетнего _____
_____ (ФИО)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие ОГБОУ «Чернянская СОШ №4» _____
(наименование общеобразовательного учреждения)

_____, расположенному по адресу: п. Чернянка, ул. Кольцова, 38. на сбор, систематизацию,
(указать почтовый адрес учреждения)

накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, уничтожение моих персональных данных и персональных данных о моем несовершеннолетнем ребенке, а именно: фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, регистрация по месту проживания, адрес фактического места жительства, серия, номер, дата и место выдачи документа удостоверяющего личность, место работы, должность, серия, номер, дата и место выдачи свидетельства о рождении/паспорта несовершеннолетнего ребенка, номер контактного телефона, фото в том числе размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на сайтах:

ОГБОУ «Чернянская СОШ №4» Белгородской области, департамента образования Белгородской области, ММЦ, МКУ управления образования Чернянского района, АСУ ОП «Виртуальная школа»
<https://vsopen.ru>

(наименование учреждения)

Я даю (не даю) согласия на какое-либо распространение персональных данных ребенка, в том числе на передачу персональных данных ребенка каким-либо третьим лицам, включая физические и юридические лица, учреждения, в том числе внешние организации и лица, привлекаемые _____ для
(наименование учреждения)

осуществления обработки персональных данных, государственные органы и органы местного самоуправления.

Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных в _____ или до отзыва данного Согласия.

(наименование учреждения)

Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого являюсь.

_____ «__» 20__ года

(подпись) (расшифровка подписи)

<*> - указывается класс, при поступлении в профильные классы указывается профиль, или предметы на углубление, также указывается при поступлении в класс для детей с ОВЗ

<***> заполняется при необходимости обучения по адаптированной общеобразовательной программе

<****>- заполняется при поступлении в 10 класс;

<*****>- не заполняется при приеме в 1-й класс.