

Принято на заседании
Управляющего совета
Протокол № 6 от 09.01.2020г

Утверждено и введено в действие приказом
по ОГБОУ «Чернянская СОШ №4»
№ 26 от 09.01.2020г



ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по урегулированию споров

областного государственного бюджетного общеобразовательного

учреждения «Чернянская средняя общеобразовательная школа №4»

Белгородской области

I. Общие положения

1.1. В целях защиты своих прав учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся самостоятельно или через своих представителей вправе обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

1.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении в отношении учащегося дисциплинарного взыскания.

1.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в организации, осуществляющей образовательную деятельность, из равного числа представителей совершеннолетних учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.4. Комиссия по урегулированию споров создаётся на учебный год, число членов комиссии нечетное, не менее трех; председатель комиссии назначается приказом директора образовательной организации.

1.5. Комиссия по урегулированию споров в своей деятельности руководствуется:

- ФЗ от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам».

- Уставом ОГБОУ «Чернянская СОШ №4»

2. Комиссия по урегулированию споров ОГБОУ «Чернянская СОШ №4» имеет право:

2.1. принять решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции (решение принимается в течение трех дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен дополнительно заявителем);

2.2. запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;

2.3. рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;

2.4. рекомендовать изменения в локальных актах образовательного учреждения с целью демократизации основ управления образовательным учреждением или расширения прав обучающихся.

3. Члены комиссии по урегулированию споров обязаны:

- 3.1. присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- 3.2. принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений;
- 3.3. принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей ее членов);
- 3.4. принимать решение своевременно, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- 3.5. давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

4. Организация деятельности комиссии по урегулированию споров

- 4.1. Заседания комиссии по урегулированию споров оформляются протоколом.
- 4.2. Утверждение членов комиссии по урегулированию споров и назначение ее председателя оформляются приказом по образовательной организации.
- 4.3. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
- 4.4. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.