

Принято на заседании
Управляющего совета
Протокол № 6 от 09.01.2020

Утверждено и введено в действие приказом по
ОГБОУ «Чернянская СОШ №4»
№ 26 от 09.01.2020

ПОЛОЖЕНИЕ

о поощрении в областном государственном бюджетном общеобразовательном учреждении «Чернянская средняя общеобразовательная школа №4» Белгородской области

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с п.26. статьи 34 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2 Настоящее положение
- определяет порядок и систему применения мер морального и материального поощрения обучающихся ОГБОУ «Чернянская СОШ №4» (далее — Учреждение);
 - регламентирует меры морального и материального поощрения обучающихся в зависимости от их отношения к своим ученическим правам и обязанностям, соблюдения Правил внутреннего распорядка, участия в школьных и внешкольных творческих конкурсах и спортивных состязаниях, других формах общественной жизни Учреждения;
 - изменения и дополнения в настоящее Положение согласуются с органами общественного и ученического самоуправления, утверждаются приказом директора Учреждения

II. Цель Положения

- обеспечение в ОУ благоприятной творческой обстановки для плодотворной учёбы и работы;
- выявление активных, творческих и интеллектуально одаренных детей в каждом классе; поддержание порядка, основанного на сознательной дисциплине и демократических началах организации учебного процесса;
- подготовка обучающихся к ответственной жизни в свободном обществе.

III. Назначение и виды поощрений

3. 1. Учащиеся школы поощряются за:

- успехи в учебной, физкультурной, спортивной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- участие и победу в учебных, творческих конкурсах, олимпиадах, спортивных состязаниях, мероприятиях;
- поднятие престижа школы на всероссийских, региональных, муниципальных олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях;

- общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо школы и социума; - благородные поступки.

3.2. Школа применяет следующие виды поощрений:

3.2.1. Награждение похвальным листом «За отличные успехи в учении» обучающихся 2-8, 10 классов при следующем условии: четвертные (полугодовые), годовые отметки «5» (отлично) по всем предметам учебного плана за текущий учебный год.

Учет выдачи похвальных листов «За отличные успехи в учении» ведется в журнале регистрации похвальных листов

№ п/п	ФИО учащегося	Класс	Подпись в получении
1	2	3	7

3.2.2. Объявление благодарности;

3.2.3. Награждение грамотой, спортивной грамотой или дипломом;

3.2.4. Победители и призеры школьного этапа всероссийской олимпиады школьников награждаются дипломами. Дипломы победителей и призеров Олимпиады подписываются директором школы. Участники могут также награждаться поощрительными призами;

3.2.5. Ходатайство о поощрении обучающегося в выше стоящие органы.

IV. Выдвижение

4.1. Для награждения похвальным листом «За отличные успехи в учении», похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» классный руководитель предоставляет ведомость отметок. Решение о награждении принимает Педагогический совет, директор школы закрепляет решение Педагогического совета в приказе.

4.2. Другие поощрения применяются директором по представлению Педагогического совета или Управляющего совета, или классного руководителя, а также в соответствии с положениями о проводимых в школе конкурсах, предметных олимпиадах, мероприятиях, акциях и соревнованиях и объявляются в приказе по школе.

V. Принципы применения поощрений

5.1. Применение мер поощрения, установленных в Учреждении, основано на следующих принципах:

- единства требований и равенства условий применения поощрений для всех обучающихся;
- широкой гласности;
- поощрения исключительно за личные заслуги и достижения;
- стимулирования эффективности и качества деятельности;
- взаимосвязи системы морального и материального поощрения.

VI. Бланки наградных документов.

6.1. Похвальный лист «За отличные успехи в учении» оформляется на бланках школьного образца, его выдача фиксируется в книге учёта выдачи похвальных листов.